



## **Rekisteriseloste**

Henkilötietolaki (523/99) 10 §  
Rekisteriselosteen laatimispäivä 3.2.2015

Rekisteröinnin yhteydessä antamasi henkilötiedot käsitellään luottamuksellisesti ja niitä käytetään ainoastaan asiakasyhteyden ylläpitämiseen ja tilauksien seurantaan. Emme myy tai välitä henkilötietoja kolmansille osapuolille, emmekä lähetä sinulle mainos- tai muuta postia ilman lupaasi.

### **1. Rekisterinpitäjä**

Lounaskahvila Kulma  
Kanervistontie 1  
45200 Kouvola

Y-tunnus: 2058592-3

Puhelin +358 (0) 40 5622 403

### **2. Rekisteriasioista vastaava henkilö ja / tai yhteyshenkilö**

Lounaskahvila Kulma  
Kanervistontie 1  
45200 Kouvola

Y-tunnus: 2058592-3

Puhelin +358 (0) 44 5622 403

Anu Ruuhimäki

Puhelin +358 (0) 40 5622 402

### **3. Rekisterin nimi**

Lounaskahvila Kulman maksurekisteri, jota ylläpitää Lounaskahvila Kulma.

### **4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus (rekisterin käyttötarkoitus)**

Lounaskahvila Kulman maksurekisteriin tallennettuja henkilötietoja käytetään yhteydenottoon tilauskäsittelyssä, asiakassuhteiden hoitamiseen, sekä asiakkaan hyväksymiin markkinointi- ja uutislähettyksiin.

## **5. Rekisterin tietosisältö**

Rekisteriin kerätään rekisteröidyistä perustietoja, kuten:

- nimi
- osoite
- puhelin
- sähköposti.

## **6. Säännönmukaiset tietolähteet**

Rekisterinpitäjä rekisteröi verkkosivuston käyttäjästä ne tiedot, jotka käyttäjä itse ilmoittaa verkkosivustoa käyttäessään.

## **7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle**

Rekisterin ylläpitäjä ei luovuta, eikä rekisterissä ole säännönmukaisia tietojen luovutuksia kolmansille osapuolille. Ei tietojen luovutuksia EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

## **8. Rekisterin suojauksen periaatteet**

Lounaskahvila Kulman maksurekisterin tiedot on tallennettu rekisterinpitäjän salasanoin ja käyttäjätunnuksin suojattuun järjestelmään. Järjestelmä on suojattu myös muiden teknisten keinojen avulla. Rekisterin sisältämiin tietoihin pääsevät ja niitä ovat oikeutettuja käyttämään vain tietyt, ennalta määritellyt rekisterinpitäjän työntekijät. Rekisterin sisältämät tiedot sijaitsevat lukituissa ja vartioituissa tiloissa.

## **9. Rekisteröidyn kielto-oikeus**

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta samoin kuin henkilömatrikkeliä ja sukututkimusta varten. Kielto tulee tehdä kirjallisesti ja osoittaa rekisteriasioista vastaavalle henkilölle.

## **10. Rekisteröidyn tarkastus-oikeus**

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa rekisteriin tallennetut itseään koskevat tiedot ja saada niistä kopiot. Tarkastuspyyntö tulee tehdä kirjallisesti ja osoittaa rekisteriasioista vastaavalle henkilölle.

## **11. Tiedon korjaaminen**

Rekisterinpitäjä oikaisee, poistaa tai täydentää rekisterissä olevan, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellisen, tarpeettoman, puutteellisen tai vanhentuneen henkilötiedon oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta. Rekisteröidyn tulee ottaa yhteyttä rekisterinpitäjän rekisteriasioista vastaavaan henkilöön tiedon korjaamiseksi.